



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE
SECRETARIA DOS ÓRGÃOS DELIBERATIVOS SUPERIORES
CONSELHO UNIVERSITÁRIO
COLEGIADO PLENO

Ata da 178ª Reunião Ordinária do Colegiado Pleno do Conselho Universitário, realizada no dia 08 de julho de 2025.

| | |
|----|--|
| 01 | Aos oito dias do mês de julho de 2025, às 9h, no Centro de Eventos Rosa Tânia Barbosa de Menezes, em |
| 02 | Campina Grande/PB, iniciou-se a 178ª Reunião Ordinária do Colegiado Pleno do Conselho Universitário, sob a |
| 03 | presidência do Reitor, Professor Camilo Allyson Simões de Farias. Atendendo à convocação, compareceram os |
| 04 | Conselheiros: Fernanda de Lourdes Almeida Leal – Vice-Reitora; Erik Cristovão Araújo de Melo – Vice-Diretor |
| 05 | do CCBS; Rodrigo Pinheiro Fernandes de Queiroga e Roseane Christhina da Nova Sá Serafim – representantes |
| 06 | do CCBS; Vanderlan Francisco da Silva – Diretor do CH; Shirley Barbosa das Neves Porto e Keila Queiroz e Silva |
| 07 | – representantes do CH; Jorge César Abrantes de Figueiredo – Diretor do CEEI; Mário de Sousa Araújo Filho – |
| 08 | representante do CEEI; Kainara Lira dos Anjos – representante do CTRN; Jardel de Freitas Soares – Diretor do |
| 09 | CCJS; Marília Daniella Freitas Oliveira Leal – representante do CCJS; José Wanderley Alves de Sousa – Vice- |
| 10 | Diretor do CFP; José Fábio Paulino de Moura – Vice-Diretor do CSTR; Valdir Moraes de Almeida – representante |
| 11 | do CSTR; Luiz Sodré Neto – Vice-Diretor do CES; Anielson dos Santos Souza – Diretor do CCTA; Ancélio Ricardo |
| 12 | de Oliveira Gondim – representante do CCTA; Hugo Moraes de Alcântara – Diretor do CDSA; Antonio da Silva |
| 13 | Campos Júnior – representante do CDSA; Hiago de Freitas Macedo, Anthony Pedro da Silva Lucena, Ricardo |
| 14 | Sérgio Fernandes da Silva Filho, Djanira Lizandra da Costa Leão, Isabelly Furtado de Andrade e Leandro Gomes |
| 15 | Pereira – representantes do DCE; Rosivaldo Dantas de Araújo, Valéria de Lucena Ferreira Tomé e Juliana Celly |
| 16 | Gomes Barbosa Rodrigues – representantes dos TAEs; Elizandra Silva da Penha e Joseana Macedo Fechine |
| 17 | Regis de Araújo – representantes da CSE; Iana Alexandra Alves Rufino – representante da CSPG; Jean Márcio |
| 18 | Souza da Silva – representante da CSPE; Vorster Queiroga Alves – representantes da CSGAF. Também esteve |
| 19 | presente o Conselheiro Matheus Lucas de Almeida – representante suplente do CH. Estiveram ausentes os |
| 20 | Conselheiros: Marcus Vinícius Lia Fook – Diretor do CCT; José Agnelo Soares (ausência justificada) – Diretor do |
| 21 | CTRN; Luiz Jardelino de Lacerda Neto (ausência justificada) e José Ferreira Lima Júnior (ausência justificada) – |
| 22 | representantes do CFP; Matheus de Sousa e Silva – representante do DCE; Thiago Cardoso de Lima – |
| 23 | representante dos TAEs; Isis Milreu – representante da CSPG; Francisco Vilar Brasileiro (ausência justificada) – |
| 24 | representante da CSPE e Danielly Lopes de Lima – representante da CSGAF. Verificando a existência do |
| 25 | quórum regimental, o Senhor Presidente iniciou a reunião, desejando a todos(as) um bom dia de trabalho a |
| 26 | todos. Posta em discussão a Ata da 177ª Reunião Ordinária , do dia 04 de junho de 2025, o que foi aprovada , |
| 27 | por maioria de votos, com 22 (vinte e dois) votos favoráveis, nenhum contrário e 5 (cinco) abstenções. No |
| 28 | item Expedientes. O Senhor Presidente agradeceu a colaboração dos conselheiros representantes dos |

29 Técnicos-Administrativos em Educação e concedeu as boas-vindas aos novos membros nomeados desse
30 segmento e de outros. A seguir, propôs que as Comunicações fossem realizadas ao final da Reunião, o que
31 foi aprovado, por maioria de votos. **4.01. Processo SEI nº 23096.015830/2024-09**, em que o Professor Maurino
32 Medeiros de Santana recorre do resultado da eleição do Ouvidor, realizada na 169ª Reunião Ordinária, do dia
33 31 de julho de 2024. . ~~Relator: Márcia Cybelle Santos Leite~~ Redistribuído para: Hugo Morais de Alcântara. O
34 plenário **aprovou**, por maioria de votos, com 30 (trinta) votos favoráveis, 02 (dois) votos contrários e 01 (uma)
35 abstenção, o parecer do relator, Conselheiro Hugo Morais de Alcântara, **favorável** ao pleito do solicitante, para
36 que possa ser realizada nova consulta para escolha do Ouvidor desta Instituição. Em seguida, após discussões
37 no Plenário, o Senhor Presidente informou que indicará um substituto para o cargo até a realização da nova
38 Consulta. Nesse sentido, o servidor da Ouvidoria, Thiago Francisco Silva de Oliveira, seria nomeado, de forma
39 provisória, uma vez que possui conhecimentos técnicos do setor, o que foi acatado pelo Plenário.
40 **4.02. Processo SEI nº 00863.000264/2023-16**, em que Wilson Wouflan Silva, Diretor do CSTR, encaminha, para
41 apreciação, Minuta de Resolução que estabelece a normativa, a qual disciplina a Política para Gestão Integrada
42 das Unidades de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação (UEPEI) da Universidade Federal de Campina Grande e
43 dá outras providências. Relator: Jardel de Freitas Soares. O plenário **aprovou**, por unanimidade de votos, com
44 33 (trinta e três) votos favoráveis, o parecer do Relator, Conselheiro Jardel de Freitas Soares, **favorável** à
45 Minuta de Resolução que estabelece a normativa que disciplina a Política para Gestão Integrada das Unidades
46 de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação (UEPEI) da Universidade Federal de Campina Grande e dá outras
47 providências. A seguir, o Relator leu a Minuta de Resolução para o Colegiado Pleno, com as alterações
48 sugeridas. Mais adiante, a Professora Keila Queiroz e Silva informou que já faz 2 (dois) meses de sua eleição
49 para a representação no Colegiado Pleno pelo CH, todavia só pôde participar hoje (08/07) da Reunião. A
50 seguir, informou que no ano passado, conseguiu um espaço permanente para os idosos da Universidade
51 aberta à Terceira Idade (UATI), no Centro de Extensão José Farias Nóbrega. Registrou que no processo de
52 transição de gestão, entregou para a Vice-Reitora, o despacho do ex-Reitor, Professor Antônio Fernandes Filho,
53 o qual informa a disponibilização da sala para a UATI. Ato contínuo, esclareceu que apesar de solicitar o
54 retorno da sala, por meio de abertura de processo no SEI, a atual gestão decidiu retirar os idosos da sala. A
55 seguir o Senhor presidente concedeu espaço de fala para duas alunas da UATI. Após as falas, o Senhor
56 Presidente informou que no período de exercício do cargo de Vice-Reitor, de 2017 a 2021, participou
57 ativamente junto com o Professor Onireves, Pró-Reitor de Extensão, da criação da UATI, o qual antes era PIATI.
58 Em seguida, registrou que não houve pedido prévio de fala, formal ou informal, pois teria aberto o espaço no
59 início da Reunião. Na sequência, informou o recebimento de dois pedidos da Professora Keila para emissão de
60 portaria, contudo não estavam cumpridos todos os trâmites no Centro, no caso a Homologação do CONSAD.
61 Ato contínuo, explicou que a sala foi ocupada com mobiliário, o que inviabilizou o funcionamento da Comissão
62 de Ética e gerou diversos processos que estão sob apuração, inclusive boletim de ocorrência na polícia.
63 Informou também que tais fatos constam nos processos e que poderia disponibilizar estes processos para
64 conhecimento do Colegiado Pleno. Ademais, comunicou que, com base nos argumentos fundamentados no
65 processo citado, decidiu-se pela disponibilização do espaço à Comissão de Ética e, ao mesmo tempo, solicitou
66 à Pró-Reitoria de Ensino (PRE) que alocasse a melhor sala do Bloco BG, no térreo, para a UATI. Em seguida,

67 solicitou que os idosos agendassem uma reunião com a Reitoria, pois há um desejo da Gestão que aconteça
68 esse diálogo para fazer a UATI maior e gigante. A seguir, passou a palavra para a professora Fernanda de
69 Lourdes Almeida Leal. A professora reforçou que, se soubessem que havia o desejo de comunicação,
70 indubitavelmente a Gestão cederia o espaço para a fala e registrou que os idosos são muito bem-vindos no
71 Colegiado Pleno. Em seguida, solicitou à professora Keila que comunicasse aos idosos sobre as reuniões do
72 Colegiado Pleno, pois o espaço também era deles. Ato contínuo, relatou que houve um diálogo com a
73 professora Keila, informando que a sala não poderia ser disponibilizada para a UATI, pois, de acordo com a
74 legislação, a Comissão de Ética precisaria ser em um local acessível. Além disso, estava tramitando um
75 processo, com boletim de ocorrência registrado, sobre sua ocupação. Informou que solicitou à PRE que
76 disponibilizasse sala e horário, a critério da Professora Keila. Em relação aos equipamentos, solicitou à Prefeita
77 Universitária um local de guarda até conseguir a sala. Comunicou, também, que a Gestão pretende dialogar
78 com a UATI, dessa forma solicitou o agendamento de uma reunião. A seguir, a Professora Keila informou que a
79 mudança do nome de PIATI para UATI foi uma iniciativa dela junto com a Professora Carmem na Câmara
80 Superior de Pesquisa e Extensão, pois havia uma ordem do Ministério Público que obrigava a alteração.
81 Informou também que não foram disponibilizadas salas para os equipamentos, dessa forma utilizou as salas
82 de pedagogia do CH. A seguir, o Senhor Presidente informou que não tem conhecimento a respeito dessa
83 solicitação do Ministério Público e retornou às discussões da matéria do processo apreciado. Após discussões,
84 o Senhor Presidente sugeriu encaminhar a Minuta para ser votada nesta Reunião, o que foi aprovado, por
85 maioria de votos, com 29 (vinte nove) votos favoráveis, 2(dois) contrários e 1 (uma) abstenção. A seguir, a
86 Minuta foi aprovada, por maioria, com 31 (trinta e um) votos favoráveis, nenhum contrário e 2 (duas)
87 abstenções. O Conselheiro Jorge César Abrantes de Figueiredo solicitou declaração de voto de abstenção, pois
88 sugeriu não aprovar a Minuta ,nesta Reunião, pois há muitas modificações propostas pelo Relator, o que seria
89 necessário a discussão no CONSAD de cada Centro, e sua aprovação em outra Reunião. **4.03. Processo SEI**
90 **nº 23096.018323/2025-08**, em que a Fundação de Apoio ao Ensino, à Pesquisa e à Extensão – FURNE solicita
91 formalização de parceria entre a FURNE e a UFCG. Relator: Jorge César Abrantes de Figueiredo. O Relator
92 informou que o processo continua em diligência. **4.04. Processo SEI nº 23096.023021/2025-43**, em que
93 Emanuel Varela Cardoso, Coordenador da Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos
94 Técnico-Administrativos em Educação da UFCG, encaminha, para apreciação, atualização da Resolução do
95 Colegiado Pleno nº 10/2008, que cria a Comissão Interna de Supervisão – CIS do Plano de Carreira dos Cargos
96 TécnicoAdministrativos em Educação da UFCG, aprova o seu Regimento Interno, e dá outras providências.
97 Relator: ~~Luiz Fernando de Oliveira Coelho~~ Redistribuído para: ~~Manoel Messias Lucena de Almeida~~
98 Redistribuído para: Juliana Celly Gomes Barbosa Rodrigues. O processo está em análise pela Relatora, pois o
99 processo foi redistribuído próximo da realização da Reunião. **4.05. Processo SEI nº 23096.025640/2025-72**, em
100 que Cibelly Maria Araújo Leite, aluna Programa de Pós-Graduação em Meteorologia, recorre da decisão da
101 Câmara Superior de Pós-Graduação, que indefere prorrogação de prazo para defesa de
102 Dissertação. Relatora: ~~Kennia Sibelly Marques de Abrantes Sucupira~~ Redistribuído para: ~~Carmem Dolores de Sá~~
103 ~~Catão~~ Redistribuído para: Marília Daniella Freitas Oliveira Leal. O plenário **aprovou**, por unanimidade, com 32
104 (trinta e dois) votos favoráveis, o parecer da Relatora, Conselheira Marília Daniella Freitas Oliveira

105 Leal, **favorável** à prorrogação de prazo de defesa de dissertação por 60 (sessenta) dias, a contar da decisão
106 deste Colegiado Pleno (08/07/2025). A seguir, o Coordenador da SODS, solicitou aos Conselheiros o envio do
107 pedido de diárias de forma antecipada, diante da disponibilização de um calendário prévio de Reuniões. Dessa
108 forma, teremos um melhor fluxo de processo e prestação de serviços. A seguir, o Senhor Presidente passou
109 para o item Comunicações e passou a palavra à Professora Carla Pedrosa, Presidente da CPPD. A seguir,
110 informou que encontrou o setor em uma situação caótica, com processos represados e poucos servidores.
111 Registrou que está se empenhando para solucionar os problemas, o que será facilitado com a reestruturação
112 da CPPD. Na sequência, solicitou paciência aos Conselheiros, pois precisa de segurança jurídica para emitir
113 pareceres em processos de progressão e agradeceu o apoio do Reitor e do seu Centro para que possa
114 desempenhar as tarefas na CPPD. A seguir, o Senhor Presidente agradeceu à Professora Carla Pedrosa o
115 trabalho realizado na CPPD. Na sequência, o Senhor Presidente informou que quando assumiu a Gestão,
116 encontrou o setor com apenas 4 pessoas, desse modo realizou a composição, com 13 titulares e 13 suplentes,
117 conforme o regulamento e a nomeação de mais um servidor. A seguir, o Senhor Presidente comunicou que
118 foram convocados 50 assistentes em administração e a posse foi realizada no dia 17 de junho. Registrou,
119 também, a nomeação de servidores de outras áreas, em breve, pois a recomposição será em torno de 182
120 servidores. Em seguida, registrou a publicação do edital de representantes dos TAEs nos Órgãos Deliberativos
121 Superiores realizada no dia 30 de junho. Na sequência, informou sobre o evento realizado, Paraíba Inovadora,
122 sustentável e inclusiva no dia 05 de junho, juntamente com outras Instituições, e que nesse evento houve a
123 assinatura de uma carta compromisso. Ato contínuo, registrou sua participação no evento do BRICs, onde foi
124 abordado sobre inovação e estratégias que pudessem integrar os países do grupo. Nesse sentido, procura
125 parcerias efetivas, com Instituições em que haja interação. Na sequência, comentou sobre o projeto “Estudo
126 para apoio à elaboração de planos, programas e projetos destinados à ampliação da segurança hídrica”
127 relacionado ao TED de 20 milhões. A seguir, informou que foi revogada a portaria dos gestores, a partir do mês
128 de junho, como também foi realizado um diálogo com a finalidade de apresentar um relatório parcial para a
129 Secretaria Nacional de Recursos Hídricos. Em seguida, comunicou que o projeto está parado e foi identificado
130 muitas fragilidades pelo Ministério Público Federal, as quais foram atendidas e, por isso, entendeu-se pelo
131 arquivamento. Ato contínuo, informou que nomeou os membros da assessoria especial de acompanhamento
132 e monitoramento das fundações de apoio referente à relação da UFCG com as Fundações de apoio, de acordo
133 com a Resolução 05/2022 do Colegiado Pleno. Registrou, também, que designou os servidores da Comissão
134 de ética, possibilitando o retorno do seu funcionamento. A seguir, esclareceu que devido a um decreto do
135 Ministério da Educação (MEC), o credenciamento institucional será realizado em 2027. Em seguida,
136 informou que recebeu nos dias 16 e 17 de junho, a visita do Secretário de Educação Superior do MEC,
137 Professor Márcio Davi, em que foram apresentados os potenciais e os desafios da Instituição. Ato contínuo,
138 comunicou que a UFCG recebeu uma das maiores suplementações orçamentárias, dentre os Institutos
139 Federais, no valor de quase 8 milhões de reais, com destaque para a assistência estudantil, com 1 milhão e 14
140 mil reais. A seguir, a Vice-Reitora, trouxe informes da Pró-Reitoria de Extensão. Na sequência, registrou o
141 lançamento de três editais. O edital do Pré-Vestibular Solidário, o qual foi retomado depois de 4 anos
142 suspensos no Campus Campina Grande. Ato contínuo, informou que uma parte das turmas será contemplada

143 com recursos do CEPOP, que são os Cursinhos Populares, e os estudantes terão bolsas equivalentes ao bolsa
144 pé de meia, bem como os professores e a coordenação também terão auxílio. A seguir, registrou a publicação
145 de dois editais do Programa de Extensão na Educação Superior PROEXT-PG, uma novidade trazida pela Capes,
146 com recurso captado em 2023. Nesse contexto, um edital para bolsista de pós-doutorado e outro, para a
147 iniciação à Extensão, com uma vaga para cada um. Por fim, informou sobre o evento de Festival Internacional
148 de Música (FIMUS), o qual terá início na sexta-feira (11/07), no Campus Campina Grande, com aporte de
149 recursos da PROPEX em diálogo com a Reitoria, no valor de vinte e cinco mil reais. A seguir, o Senhor
150 Presidente registrou o início do processo de renovação da frota de veículos da Instituição, com a realização de
151 alugueis, e que cada *campus* fora da sede recebeu dois veículos e o *campus* Campina Grande, quatro veículos,
152 por conta das demandas. Na sequência, informou que será ofertado recurso para passagens e viagens
153 internacionais e realização de eventos na UFCG, por meio de edital. Nada mais havendo a tratar, o Senhor
154 Presidente agradeceu a participação de todos e todas, e encerrou a reunião, da qual eu, Edmilson de Souza
155 Ramos Neto, Coordenador da Secretaria dos Órgãos Deliberativos Superiores, lavro a presente Ata, para ser
156 assinada pelo Senhor Presidente, por mim, e pelos demais Conselheiros, após lida e aprovada. Secretaria dos
157 Órgãos Deliberativos Superiores da Universidade Federal de Campina Grande, em Campina Grande, 08 de
158 julho de 2025.